

## RANGOS SUTARTIS

2023 m. gegužės 17 d. Nr. 2023-05-22/53-62  
Lazdijai

**LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**, juridinio asmens kodas 188714992, kurios registruota buveinė Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Sonatos Dumbliauskiene, veikiančios pagal Lazdijų rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2017-02-17 sprendimu Nr. 5TS-763 „Dėl Lazdijų rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, toliau vadinama Užsakovu, ir

**UAB „Parama“**, juridinio asmens kodas 165108836, kurios registruota buveinė yra Gardino g. 30, LT-62154 Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Raimundo Juodsnukio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Rangovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas: Nuovažos nuo vietinės reikšmės kelio Nr. (LZ8303 (Linų g.) remontas (toliau – Darbai).

2. Darbų atlikimo vieta: Lazdijų r. sav., Kapčiamiesčio sen., Kapčiamiesčio mstl., Linų g.

3. Darbai vykdomi pagal Užsakovo parengtą ir pateiktą techninį projektą Nr. 10012-XX-PRS „Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2503 Veisiejai–Kapčiamiestis paprastas remontas, remontuojant esamą nuovažą kelio 11,27 kairėje pusėje“.

4. Šalių teisių ir įsipareigojimų pagrindai yra: ši Sutartis (Sutartį sudarantys dokumentai), Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, statybos techniniai reglamentai, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos norminiai dokumentai, Užsakovo vidaus norminiai dokumentai.

5. Sutartis sudaryta atsižvelgiant į tai, kad Rangovas turi šiai Sutarčiai vykdyti reikalingas licencijas ar kitus reikalingus leidimus, yra darbų srities specialistas ir turi patirties, reikalingos šios Sutarties įsipareigojimams įvykdyti, taip pat turi žinių, kurias pagal įstatymą privalo turėti Rangovas.

### II. SUTARTIES KAINA IR TERMINAI

6. Sutarties kaina be PVM: 5288,21 Eur (penki tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai, dvidešimt vienas centas).

21% PVM – 1110,52 Eur (vienas tūkstantis vienas šimtas dešimt eurų, penkiasdešimt du centai).

Sutarties kainos ir PVM suma: 6398,73 Eur (šeši tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai, septyniasdešimt trys centai).

7. Sutarties kaina visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus perskaičiuojama pagal bendro

kainų lygio kitimą ar darbų grupių kainų pokyčius.

8. Mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina - pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama. Sutarties kaina dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio perskaičiuojami tokia tvarka:

8.1. perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre dienos;

8.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

8.3. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu raštišku susitarimu;

8.4. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

9. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus šiai Sutarčiai ir baigia ne vėliau kaip per 2 mėn.

10. Sutarties vykdymo metu dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų, dėl trečiųjų šalių nevykimo arba netinkamo veikimo, dėl atsiradusių papildomų darbų, darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tomis pačiomis sąlygomis 1 (vieną) kartą, ne ilgesniam kaip 1 mėn. laikotarpiui. Darbų atlikimo termino pratęsimas bus fiksuojamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

### III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Užsakovo teisės ir pareigos:

11.1. Užsakovas įsipareigoja priimti iš Rangovo atliktus Darbus pagal Atliktų darbų aktus (F2) šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

11.2. Užsakovas įsipareigoja nedelsiant pašalinti Rangovo įspėjime nurodytas aplinkybes, kurios trukdo tinkamai vykdyti Sutartį, jei jos priklauso nuo Užsakovo valios;

11.3. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Rangovui už faktiškai atliktus Darbus su sąlyga, kad Darbai atlikti tinkamai ir laiku, gavus iš Rangovo atliktų darbų pažymą (F3), atliktų darbų aktus (F2) ir PVM sąskaitą faktūrą;

11.4. Užsakovas turi teisę tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, suderinus laiką su Rangovu ir nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

11.5. Jei Rangovas laiku nepašalina Darbų trūkumų, Užsakovas turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytų trūkumų pašalinimui ir turėtomis išlaidomis sumažinti mokėtiną Rangovui sumą;

11.6. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai atliktą Darbą arba atsiradus trūkumams ar defektams sustabdyti Darbus iki trūkumai ar defektai bus pašalinti.

12. Rangovas įsipareigoja:

12.1. Atlikti Darbus savo rizika, pagal Užsakovo pateiktą techninį projektą Nr. 10012-XX-PRS „Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2503 Veisiejai–Kapčiamiestis paprastasis remontas, remontuojant esamą nuovažą kelio 11,27 kairėje pusėje“.

12.2. Darbus atlikti kokybiškai, laikantis esamų normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių Sutarties sąlygų reikalavimų, Užsakovui vykdant priežiūrą;

12.3. Savarankiškai apsirūpinti Darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

12.4. Garantuoti objekte darbo ir priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą, pastatyti kelio ženklus, aptverti darbo vietą kelyje dirbant kelio juostoje;

12.5. Visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti bei tvarkyti visus

Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti/gauti, pateikti bei jam vykdant Sutartį perduotus Darbų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Rangovas atsako už parengtuose/užpildytuose dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą bei atitikimą faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai/medžiagai, privalo ją tinkamai atkurti bei atlyginti tuo padarytus nuostolius;

12.6. Atlikdamas Darbus Rangovas neturi trukdyti dirbti kitiems Užsakovo rangovams, privalo leisti Užsakovui ir Užsakovo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų Darbų kokybę, būdą bei naudojamas medžiagas;

12.7. Prižiūrėti kelio ruožą, kuriame vykdomi Darbai, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jeigu jais vyksta transporto priemonių eismas. Darbus organizuoti taip, kad esant didžiausiam eismo intensyvumui, po darbo valandų ar poilsio ir švenčių dienomis bei jų išvakarėse, eismo apribojimų kelyje (ruože) būtų kuo mažiau;

12.8. Statybinį laužą (gruntą, dažų likučius, pakuotes ar pan.) pristatyti (išvežti) į tam specialiai skirtas vietas.

12.9. Rangovas visą darbų vykdymo laikotarpį turi turėti įdiegtą ir veikiančią aplinkos apsaugos vadybos sistemą pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

#### **IV. ATSISKAITYMO TVARKA**

13. Už faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus Užsakovas apmoka Rangovui pagal gautus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus (pažyma apie atliktus darbus (F3), atliktų darbų aktai (F2), PVM sąskaita faktūra). Tinkamai atlikti Darbai bus apmokami gavus suderintus atsiskaitymo dokumentus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Darbų atlikimo kainai/įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

14. Sutartyje nustatyta tvarka tinkamai neįvykdžius ir nepridavus Užsakovui Darbų ir to nepatvirtinus atitinkamu jų atlikimo aktu arba nepateikus tinkamos sąskaitos-faktūros, yra nukeliami atitinkamos kainos dalies sumokėjimo terminai tiek, kiek yra susivėlinama tai padaryti.

15. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Užsakovas sumoka Rangovui mokėjimo pavedimu.

16. Už tinkamai atliktus darbus apmokama Lazdijų rajono savivaldybės biudžeto lėšomis.

17. Užsakovas turi teisę be atskiros išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir/ar išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir/ar netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Užsakovo mokėtinas Rangovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas informuoja Rangovą.

18. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu ir (ar) kitu ūkio subjektu, vykdančiu Rangovo sutartines prievoles, nurodytu Sutartyje, jei subrangovas ir (ar) kitas ūkio subjektas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo ir (ar) kito ūkio subjekto, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu ir (ar) kitu ūkio subjektu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais ir (ar) kitais ūkio

subjektais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

19. Vykdamant sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus: 1) jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atvejais dėl „E. sąskaita“ sistemos pažeidimų sąskaitų pateikti per sistemą negalima; 2) kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu. Visas išlaidas susijusias su dokumentų pateikimu per „E. sąskaita“ sistemą apmoka Rangovas.

## **V. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS**

20. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir kitais teisės aktais, Užsakovo pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Rangovo pasiūlymu.

21. Darbų ar Darbų dalies rezultatą Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas priima pasirašydamas per praėjusį mėnesį Atliktų darbų aktą (F2), kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Rangovas perdavęs atliktus Darbus.

22. Jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi trūkumai, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti Darbo trūkumai. Nustatyti trūkumai ar defektai šalinami Rangovo sąskaita.

23. Rangovas savo sąskaita turi: visiškai pašalinti Užsakovo nurodytus Darbų ar jų etapų trūkumus, pilnai ir tinkamai sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą, bei perduoti Užsakovui tinkamai užpildytą visą kitą dokumentaciją.

## **VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

### **24. Užsakovas:**

24.1. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus moka 0,05 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių suma neturi viršyti 10 % Sutarties kainos su PVM.

24.2. Nustatęs esminius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitokius esminius Darbo trūkumus, turi teisę nutraukti su Rangovu Sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius. Nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

24.3. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti šią Sutartį kai Rangovas praranda Užsakovo pasitikėjimą – tokiu pagrindu laikomas Rangovo įsipareigojimų nevykdymas pagal visas ar bet kurią sutartį, sudarytą tarp Užsakovo ir Rangovo, nemokumas, bankroto bylos iškėlimas ir neteisminės bankroto procedūros pradžia.

24.4. Užsakovui ir/ar atitinkamų valdžios institucijų atstovams Darbų priėmimo metu nustačius, jog atliktų Darbų aktuose nurodytas atliktų Darbų kiekis ir/ar kaina neatitinka faktiškai atliktų Darbų kiekio ir/ar kainos, Rangovas moka Užsakovui baudą, kurios dydis yra lygus skirtumui tarp Atliktų Darbų aktuose ir/ar Galutiniame atliktų Darbų akte nurodytų Darbų kiekio/kainos ir faktiškai atliktų Darbų kiekio/kainos.

### **25. Rangovas:**

25.1. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų



pratęsimą, ar neužbaigęs darbų per pratęsimo laikotarpį, įsipareigoja Užsakovui pareikalavus sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos priimtų Sutarties kainos su PVM ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų (be PVM), kiekvieną kartą Rangovui pateikus PVM sąskaitą-faktūrą už faktiškai atliktus darbus. Delspinigių suma apskaičiuojama už apmokėjimui pateiktą laikotarpį. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

25.2. Rangovas nepašalinęs trūkumų ar defektų per Užsakovo nurodytą laiką, įsipareigoja Užsakovui pareikalavus sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, nuo visos Sutarties kainos su PVM ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

25.3. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus.

25.4. Rangovas, yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdamas Sutartyje numatytus Darbus.

25.5. Rangovas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas.

25.6. Rangovas prisiima visą atsakomybę, jeigu Darbų vykdymo metu dėl neteisingai pastatytų kelio ženklų įvyksta eismo įvykis. Kaltės laipsnį ir nuostolius nustato teismas.

25.7. Darbų vykdymo metu, nepriklausomoms įstaigoms ar institucijoms, pripažinus Rangovo įdiegtą aplinkos apsaugos vadybos sistemą negaliojančia, ar Rangovui nesilaikant aplinkos apsaugos vadybos sistemoje nustatytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį.

## VII. SUBRANGA

26. Susitarimas, pagal kurį Rangovas dalį darbų patiki trečiajai šaliai yra laikoma subranga. Subrangos susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp subrangovo ir Užsakovo. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus:

26.1. Rangovas, ketinantis pasinaudoti subrangovo paslaugomis, nurodo jo pavadinimą ir kiekvienam subrangovui perduodamų Sutartimi sulgytų Darbų dalį, išvardinant perduodamus Darbus:

26.1.1. Sutarties pasirašymo metu subrangovai nepasitelkiami. Subrangovai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga numatytai veiklai įvykdyti ir šią teisę įrodančius dokumentus.

26.2. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atvejų Rangovas pilnai prisiima atsakomybę už subrangovų veiklą vykdamas Sutartį.

26.3. Subrangovų keitimas:

26.3.1. Rangovas, prieš 5 darbo dienas raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovai, nurodyti Pasiūlyme.

26.3.2. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų

atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

26.3.3. Jei Sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

26.3.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

26.3.5. Keičiamu ar naujai pasitelkiamu subrangovu negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų subjektų grupės partneris.

26.3.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

26.3.7. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus, nei konkurso pasiūlyme nurodyti subrangovai, draudžiama.

## VIII. KONFIDENCIALUMAS

27. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

28. Jeigu Šalys, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės atskleisti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

29. Užsakovas raštu pateiktą laimėjusį pasiūlymą (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudarytą pirkimo sutartį, preliminarniąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

## IX. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

30. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

31. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio

kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Pranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

33. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu Šalių susitarimu.

#### **X. RANGOVO PRIEVOLĖS PER GARANTINĮ TERMINĄ**

34. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus.

35. Visiems atliktiems Darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones ir visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems Darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.

36. Nutraukus Sutartį joje nurodytais pagrindais, atliktiems Darbams yra suteikiamas bendras Sutartyje nustatytas garantinis terminas.

37. Rangovas per nustatytą terminą savo sąskaita remontuoja ir (arba) pakeičia tinkama tą Darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai nustatoma Užsakovo kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas garantiniu laikotarpiu savo sąskaita per nustatytą terminą po Užsakovo raštiško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią Darbų dalį, ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai arba jų atitaisymas.

38. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų per nustatytą terminą (tačiau visais atvejais ne ilgiau nei per protingą, pagrįstai tam reikalingą laiko tarpą), Užsakovas gali Rangovo sąskaita, pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius.

39. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektų, tos Darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

40. Užsakovas turi teisę, Rangovui nepašalinus defektų nurodytu terminu, apie tai raštu informuoti Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją prie Aplinkos ministerijos dėl Rangovo veiklos įvertinimo ir (ar) dokumento, suteikiančio Rangovui teisę vykdyti atitinkamus darbus, panaikinimo.

#### **XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

41. Užsakovas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Rangovą gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

41.1. Nepradeda laiku vykdyti Sutarties, Darbą atlieka nesilaikydamas nustatyto grafiko arba nepradeda vykdyti darbų nustatytais terminais;

41.2. Darbus atlieka nekokybiškai, naudoja ne tą įrangą ir/ar medžiagas, arba Rangovas nepašalina Darbų trūkumų per nustatytus terminus arba trūkumai yra esminiai ir jų negalima pašalinti;

41.3. Nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai gali būti pripažįstama esminių

Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

42. Užsakovas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

42.1. Negavęs Užsakovo sutikimo visus Darbus paveda vykdyti subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį, ar kitaip perleidžia Sutartį.

42.2. Bankrutuoja ar tampa nemokus.

42.3. Paaiškėjus, kad Rangovas, siekdamas sudaryti Sutartį su Užsakovu, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojant konkurenciją.

42.4. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais.

43. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

44. Šalių tarpusavio sutarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka.

45. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

46. Nutraukiant Sutartį šalys privalo tarpusavyje pilnai atsiskaityti.

## **XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

47. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

48. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Užsakovo buveinės vietą.

49. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

50. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų darbų užbaigimo bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

51. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

52. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

53. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

54. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

55. Dėl visko, kas tiesiogiai nereglamentuota šioje Sutartyje, Šalys privalo vadovautis galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

56. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne šios Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.



57. Pirkimo dokumentai, viešojo pirkimo metu pateiktas Rangovo pasiūlymas yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

58. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakingas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Vietinio ūkio skyriaus vyresn. specialistas Virginijus Blažauskas, tel. 8 614 96 076, el. paštas: virgijus.blažauskas@lazdijai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė Gitana Slavinskienė tel. 8 612 92 189, el. paštas: [gitana.slavinskiene@lazdijai.lt](mailto:gitana.slavinskiene@lazdijai.lt).

59. Ši Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir šios Sutarties autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

60. Sutarties priedai:

60.1. Rangovo pasiūlymas – Priedas Nr. 1;

60.2. Darbų kiekių žiniaraštis – Priedas Nr. 2.

### XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

**Užsakovas:**

Lazdijų rajono savivaldybės administracija  
Vilniaus g. 1  
LT-67106 Lazdijai  
Įstaigos kodas 188714992  
Telefonas: (8 318) 66 141  
Faksas: (8 318) 51 351  
El. paštas: [info@lazdijai.lt](mailto:info@lazdijai.lt)  
A. s. LT594010042200010051  
Luminor Bank, AB, Banko kodas 40100

**Rangovas:**

UAB „Parama“  
Gardino g. 30  
LT-62154 Alytus  
Įmonės kodas 165108836  
Telefonas (8 315) 74 640  
Faksas (8 315) 52 335  
El. paštas [info@alytausparama.lt](mailto:info@alytausparama.lt)  
A.s. LT 27 7044 0600 0194 1552  
AB SEB bankas, Banko kodas 70440

Administracijos direktorė  
Sonata Dumbliauskienė



2023-05-17

UAB „Parama“ generalinis direktorius  
Raimundas Juodsnukis



2023-05-17





UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „PARAMA“



Konkurso sąlygų 1 priedas

**LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI**  
**PASIŪLYMAS**  
**DĖL NUOVAŽOS NUO VIETINĖS REIKŠMĖS KELIO NR. (LZ8303 (LINŲ G.) REMONTO**  
**DARBŲ PIRKIMO**

2023-05-12

(Data)

Alytus

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	UAB „Parama“
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	Gardino g. 30, LT-62154 Alytus
Tiekėjo juridinio asmens kodas	165108836
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Techninės tarnybos vadovė Daiva Aliulienė
Telefono numeris	+37069813457
Fakso numeris	+ 370 315 52 335
El. pašto adresas	daiva@alytausparama.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
  - 1.1. kvietime;
  - 1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
3. Patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.
4. Mēs siūlome šiuos darbus ir patvirtiname, kad mūsų siūlomi darbai atitinka visus šiose apklausos sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM
1	2	7
1	Nuovažos nuo vietinės reikšmės kelio Nr. (LZ8303 (Linų g.) remonto darbai	5288,21
Pasiūlymo kaina eurai be PVM:		5288,21
Pridėtinės vertės mokestis (PVM 21 %):		1110,52
Pasiūlymo kaina eurai su PVM:		6398,73

Bendra pasiūlymo kaina 6398,73 Eur su PVM

(Šeši tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt aštuoni Eur 73 ct) Eur.

(suma žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1110,52 Eur.

Siūlomos darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

5. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

6. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimas teikti pasiūlymą	1
2.	ISO sertifikatas	1
3.	Darbų kiekių žiniaraštis	2

8. \*Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subrangovus:

Eil. Nr.	Subrangovo/subteikėjo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Numatomi subrangovui/subteikėjui pavesti darbai/paslaugos	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us)/subteikėją (-us)	Įsipareigojimų dalis (išreikšta procentais (%) arba konkrečia pinigų suma (Eur su PVM)), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us)/subteikėją (-us)

\*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai (subrangovai).

9.\*Specialistai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdam sutartį:

Eil.Nr.	Specialistų, kurie laimėjimo atveju būtų įdarbinti, vardai pavardės	Numatomos specialistui pavesti paslaugos

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdam sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subteikėjo(u), subteikėjų(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

10. \*Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Argumentai, kodėl informacija laikytina konfidencialia
1.	Įgaliojimas teikti pasiūlymą	Duomenys identifikuojantys asmenį

\* Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pastabos:

1. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

2. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 8, 9 ir 10 punktus. 8, 9, 10 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 8, 9 ir 10 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subrangovų (subteikėjų) nepasitelks/ nepasitelks specialistų, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Techninės tarnybos vadovė Daiva Aliulienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)



Gardino g. 30  
LT-62154 Alytus  
Įm. kodas 165108836  
PVM.mokėtojo kodas LT 651088314

A. š. LT27 7044 0600 0194 1552  
AB SEB bankas  
A. š. LT20 7181 2000 0346 7712  
AB Šiaulių bankas

Tel.: +370 315 74 640  
Faks.: + 370 315 52 335  
E. paštas: info@alytausparama.lt  
www.alytausparama.lt

Nr. E54-40. Suderinta: Indrė Adomynienė, Lina Visockienė, Živilė Miliuvienė

## DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Statinių grupė 2021-07-15 Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2503 Veisiejai-Kapčiamiestis paprastas remontas, remontuojant esamą nuvažą kelio 11,27 km kairėje pusėje

Statinyss 1 Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2503 Veisiejai-Kapčiamiestis paprastas remontas, remontuojant esamą nuvažą kelio 11,27 km kairėje pusėje

Žiniaraštis 1 Susisiekimo komunikacijos (keliai ir gatvės)

2022.02.21

Suma objektui EUR

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
1 Paruošiamieji darbai						
1		Pralaidų iš gelžbetonio įmoninių vamzdžių (l=2,5 m) ant gruntinių pagrindų montavimas , kai vamzdžių skersmuo 800 mm*demontavimas k3=0.000,k4=0.800,k9=1.15	m	1,0	201,20	201,20
2		Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais 0,25 m3 talpos kaušais	t	2,3	18,17	41,79
3		Transportuojant statybines šiukšles už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti k4=10.000	t	2,3	5,04	11,59
Skyriujė 1						
2 Žemės darbai						
1		Grunto kasimas 0,4m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, pakraunant gruntą į autosavivarčius , kai gruntas I grupės k9=1.15	100m3	0,23	167,23	38,46
2		Grunto transportavimas 6t autosavivarčiais 1km atstumu, pakraunant 0,4m3 kaušo talpos ekskavatoriumi , kai gruntas I grupės	100m3	0,23	135,97	31,27
3		Grunto kasimas 0,4m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, pakraunant gruntą į autosavivarčius, kai gruntas II grupės k9=1.15	100m3	0,61	204,36	124,66
4		Grunto transportavimas 6t autosavivarčiais 1km atstumu, pakraunant 0,4m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, kai gruntas II grupės	100m3	0,61	158,63	96,76
5		Grunto transportavimo sąnaudų pokytis už papildomą 1km atstumą, vežant 6 autosavivarčiais , kai gruntas I-II grupės k4=19.000	100m3	0,61	397,07	242,21
6		Iškasų arba pylimų šlaitų planiravimas ekskavatoriais (gruntas II grupės) k9=1.15	t.m2	0,305	137,28	41,87
7		Kasimas rankiniu būdu II grupės grunte k9=1.15	100m3	0,06	1743,06	104,58
8		Iškasų arba pylimų šlaitų planiravimas ekskavatoriais (gruntas II grupės) k9=1.15	t.m2	0,076	137,28	10,43
9		Sankasų viršaus ir šlaitų lyginimas prikabinamais vidutiniais greideriais I-II grupės grunte. k9=1.15	t.m2	0,115	79,93	9,19
10		Iškasų arba pylimų šlaitų planiravimas ekskavatoriais (gruntas II grupės) k9=1.15	t.m2	0,024	137,28	3,29
11		Iškasų arba pylimų šlaitų planiravimas ekskavatoriais (gruntas II grupės) k9=1.15	t.m2	0,094	56,14	5,28
12		Plotų planiravimas rankiniu būdu (gruntas I grupės) k9=1.15	t.m2	0,01	984,97	9,85
13		Grunto kasimas 0,4m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, pakraunant gruntą į autosavivarčius , kai gruntas I grupės k9=1.15	100m3	0,08	167,23	13,38
14		Grunto transportavimas 6t autosavivarčiais 1km atstumu, pakraunant 0,4m3 kaušo talpos ekskavatoriumi , kai gruntas I grupės	100m3	0,08	135,97	10,88

15	Šlaitų tvirtinimas, apsėjant daugiametėmis žolėmis mechanizuotai k9=1.15	100m2	1,15	27,66	31,81
16	Šlaitų tvirtinimas, apsėjant daugiametėmis žolėmis rankiniu būdu, užpilant gruntą k9=1.15	100m2	0,13	143,27	18,63
17	Supilto I-II grupės grunto sklaidymas buldožeriais iki 59 kw (80 aj) galingumo kai paskleistos juostos plotis 10 m. k9=1.15	t. m3	0,014	620,87	8,69
18	Kiekvienam papildomam 10 m prie normų MN1-46 pridėti: k4=2.000, k9=1.15	t. m3	0,014	910,00	12,74
19	Žolių sėklų mišinio sėjimas mechanizuotu būdu k9=1.15	ha	0,0014	56771,43	79,48
Skyriuje 2					893,46
3 Nuovažos dangos konstrukcija					114
1	Pagrindo paruošiamojo arba išlyginamojo sluoksnio įrengimas ( smėlio žvyro mišinio) k9=1.15	100m3	0,32	1485,94	475,5
2	Dolomito skaldos pagrindo ar dangos įrengimas (storis 25 cm, dv sluoksnis) k9=1.15	100m2	0,76	1532,72	1104,87
3	Viensluoksnės dangos įrengimas iš pagrindo - dangos sluoksnio asfaltbetonio (sluoksnis 8.0 cm storio, klotuvas iki 500 t/h) k8=1.17, k9=1.15	100m2	0,4	1630,61	652,24
4	Vandens pralaidos plastikinių vamzdžių montavimas ant natūralių pagrindų, kai vamzdžių skersmuo 0,4 m k9=1.15	10m	1,3	502,81	653,65
5	Geotekstilės paklojimas k9=1.15	100m2	0,81	109,35	88,57
6	Vamzdinių pirminis (apsauginis) užpylimas smėliu ekskavatoriumi, sutankinant k9=1.15	m3	20,0	25,68	513,6
7	Vandens pralaidų antgalių iš surenkamo gelžbetonio montavimas, kai pralaidos vamzdžių skersmuo 400 mm k9=1.15	vnt	2,0	56,22	112,44
8	Įtekamojo antgalio tvirtinimas žvyro skalda k9=1.15	m3	0,07	125,19	8,76
9	Ištekamojo antgalio tvirtinimas žvyro skalda k9=1.15	m3	0,11	125,19	13,77
10	Kelkraščio sustiprinimas smėlio - žvyro mišiniu (sluoksnio storis 8.00 cm) k9=1.15	100m2	0,2	199,08	39,82
11	Šlaitų apsėjimas daugiametėmis žolėmis rankiniu būdu k9=1.15	100m2	0,2	80,38	16,08
Skyriuje 3					3739,30
4 Elsmo organizavimas					
1	KELIO ŽENKLAI				
2	Kelio ženklų viengtelių metalinių atramų (d=76mm) ant monolitinių betoninių pamatų pastatymas k9=1.15	vnt	2,0	71,88	143,76
3	Kelio ženklų skydų montavimas prie viengtelių atramų rankiniu būdu	vnt	2,0	50,54	101,08
4	Signalinių stulpelių pastatymas, kai stulpeliai plastikiniai k9=1.15	vnt	2,0	29,75	59,5
5	Kelio dangos ženklinimas dažais su stiklo rutuliukais purkštuvu, naudojant trafaretus, kai linijos, ženklų plotas iki 0,5 m2 k9=1.15	m2	1,5	64,35	96,53
Skyriuje 4					400,87
Žinlaraštyje 1					5288,21
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%					1110,52
Iš viso žinlaraštyje 1					6398,73
Techninės tarnybos vadovė Daiva Aliulienė					
Nr. E54-40. Suderinta: Indrė Adomynienė, Lina Visockienė, Živilė Miliuvienė					92